



PROGRAMMA

TOETSING en AFSLUITING

MAVO 3 en 4

Cohort 2022 - 2024

**Christelijk Lyceum
Jachtlaan 108
7313 EC Apeldoorn**

Apeldoorn, september 2022

Aangepast op 16 februari 2023

Inhoud

Voorwoord

Toelichting op het PTA

Aardrijkskunde

Beeldend

Bewegingsonderwijs

Biologie

CKV

Duits

Economie

Engels

Frans

Geschiedenis

Levensbeschouwing, Ethiek en Filosofie

Maatschappijleer

Muziek

Natuur-Scheikunde-1

Natuur-Scheikunde-2

Rekenen

Wiskunde

Aanmeldingsformulier voor compenserende maatregelen tijdens het CE i.v.m. dyslexie of dyscalculie (schoolexemplaar)

Aanmeldingsformulier voor compenserende maatregelen tijdens het CE i.v.m. dyslexie of dyscalculie (leerling exemplaar)

Examenreglement mavo

VOORWOORD

De overheid wil, via de Inspectie, toezicht houden op de manier waarop scholen hun examenperiode inrichten. Daarom moeten de scholen alle examenonderdelen en toetsen van tevoren vastgelegd hebben en de leerlingen moeten hierover geïnformeerd zijn. Ook voor het Christelijk Lyceum geldt deze verplichting.

Daarom hebben we voor het schooljaar 2022-2023 van mavo 4 het volgende **P**rogramma van **T**oetsing en **A**fsluiting (PTA) samengesteld.

In dit PTA staat in grote lijnen beschreven welke activiteiten er per vak moeten worden gedaan. Ook geeft het PTA een globaal overzicht van de leerstof die wordt getoetst. Verder staan in het PTA aanvullende afspraken over de manier waarop dit gebeurt. Kortom, het PTA geeft aan alle betrokkenen een overzicht van de examenperiode. Voor de leerlingen schept het PTA duidelijkheid.

Ook de ouder(s)/verzorger(s) worden geïnformeerd over de komende examenperiode, zodat ze hun zoon/dochter, mocht dat nodig zijn, kunnen bijstaan.

Dhr. P. Wammes
Conrector bovenbouw mavo

Toelichting op het PTA

Voor je ligt een heel boekje: het PTA, een belangrijk document in de examenklas. Want zoals je weet, gaat het eindexamen al in het 3^e leerjaar van start. Het eindexamen bestaat uit 2 delen die even zwaar meetellen: het Schoolexamen (SE) en het Centraal Examen (CE). Voor het SE worden in de 3^e en de 4^e klas cijfers verzameld; het CE is een landelijk examen dat aan het eind van de 4^e klas wordt afgenomen.

Het PTA geeft per leerjaar en per vak een beschrijving van het schoolexamen.

Organisatie

In mavo 3 wordt er gewerkt met een voortgangscijfer én een schoolexamencijfer. De voortgangscijfers tellen alleen mee voor de overgang naar mavo 4 en behoren enkele cijfers ook tot het schoolexamencijfer.

In mavo 4 is er geen voortgangscijfer, je werkt immers niet voor een overgang, maar voor je diploma. Daarom tellen in mavo 4 alle cijfers mee in het uiteindelijke SE-cijfer. Zowel het voortgangscijfer als het Schoolexamencijfer is een voortschrijdend gemiddelde.

Om te kunnen deelnemen aan het CE in mavo 4 moet voldaan zijn aan een aantal eisen:

- CKV moet per onderdeel met een voldoende zijn afgesloten (klas 3).
- LO moet met een voldoende zijn afgesloten (klas 3 en 4).
- Alle toetsen, zoals beschreven in het PTA, moeten zijn gedaan (klas 3 en 4).
- Het profielwerkstuk moet met een 'voldoende' of 'goed' zijn beoordeeld (klas 4).

Met het PTA hopen we zicht te geven op het programma van toetsing zoals dat dit jaar voor jullie van toepassing zal zijn. Het streven is om ons hier voor 100% aan te houden. Er zijn misschien omstandigheden dat wij van het PTA zullen moeten afwijken (denk bijvoorbeeld aan Corona). In gevallen waarin het reglement niet voorziet, zal de examencommissie hierover een beslissing nemen.

Het schooljaar van mavo 3 is in vier periodes opgedeeld. Aan het eind van periode 2 en periode 4 is een toetsweek gepland. En mavo 4 kent drie periodes, die worden afgesloten met een toetsweek; in de vierde periode vindt het CE plaats.

Het eindcijfer van het Schoolexamen weegt even zwaar als het cijfer van het Centraal Examen. Als we deze twee cijfers middelen, dan rolt je uiteindelijke resultaat eruit ($SE+CE:2=$ eindcijfer).

Geen mavo 3 gedaan?

Als je vanuit havo 3 of vwo 3 bent ingestroomd in mavo 4, dan mis je dus enkele SE-cijfers. Voor jullie geldt dat je de SE-toetsen van het eerste examenjaar, mavo 3 dus, inhaalt in de eerste periode van mavo 4. Je docent maakt hiervoor met jou een afspraak.

Bovendien haal je Maatschappijleer en CKV in, die in het lesrooster van mavo 3 staan. Achter in dit boekje zijn hiervoor inhaalprogramma's te vinden.

Dyslexie/dyscalculie – Extra tijd

Leerlingen met een dyslexie- of dyscalculieverklaring kunnen bij de toetsen gebruik maken van faciliteiten, bij toetsen en tentamens. Je kunt een aanvraagformulier bij de coördinator ophalen en ingevuld weer inleveren. Je maakt vanaf dat moment gebruik van de aangevraagde faciliteiten bij de toetsen van de verschillende vakken.

In mavo 4 moet je **vóór 1 oktober 2022** schriftelijk kenbaar maken van welke faciliteiten je gebruik wil maken bij het CE.

Rekenen Als je geen wiskunde hebt gekozen volg je in leerjaar 3 een halfjaar rekenen en later in mavo 4 ook een halfjaar. Bij het uitreken van het mavodiploma overhandigen we naast de cijferlijst ook het certificaat voor het gevolgde rekenonderwijs.

Centraal Praktisch Examen (beeldende vakken) Van half maart t/m half april 2024 besteed je een flink aantal uren aan je examenopdracht. Je docent geeft je hiervoor de precieze instructies. Het Centraal examen voor Beeldend bestaat uit een praktisch en een theoretisch deel. Het gemiddelde is je CE-cijfer.

Proefexamens mavo 4

Na de laatste toetsperiode in april 2024 plannen we proefexamens in. Deze zijn verplicht. Je maakt voor ieder vak dat je hebt (nogmaals) een examen en je krijgt van je docent de laatste examentips.

Centraal Examen

Na de meivakantie 2024 start het Centraal Examen. Je ontvangt ruim op tijd bericht over welke vakken wanneer en waar plaatsvinden. Na de uitslag volgt het tweede tijdvak. Dit tijdvak is voor leerlingen die een Centraal Examen willen of moeten herkansen.

Vakantie na het laatste examen

Uit ervaring weten we dat er leerlingen zijn die in de periode tussen het CE-1 (eerste tijdvak) en CE-2 (tweede tijdvak) op vakantie gaan. Hoewel we je dit gunnen, kan het problemen opleveren.

Soms komt het namelijk voor dat een afgenomen examen ongeldig wordt verklaard. Het ongeldig verklaarde examen wordt dan op een nieuw tijdstip aangeboden, namelijk tussen de beide tijdvakken in. Je kunt dan nog wel voor het tweede tijdvak kiezen, maar als het resultaat dan tegenvalt, zul je een herexamen in het derde tijdvak (augustus) moeten doen. Denk dus goed na voor je een vakantie boekt na het eerste tijdvak.

Profielwerkstuk mavo 4

Naast SE-toetsen en het Centraal Examen moeten jullie in mavo 4 een profielwerkstuk maken. De werkzaamheden die behoren bij het maken van zo'n werkstuk vinden plaats over een langere periode. De start zal plaatsvinden in november en de afsluiting (presentatie) in de tentamenweek van januari 2024.

In dit PTA is de instructie voor het maken van een profielwerkstuk opgenomen.

Rapportage

In SOMToday kun je je resultaten vinden. Het gaat in alle gevallen om doorlopende gemiddelden. Twee keer per jaar krijgen je ouder(s)/verzorger(s) een uitnodiging voor een ouderspreekavond naar aanleiding van de resultaten.

Daarnaast bepraat je een of twee keer per jaar je korte of langetermijndoelen middels een driehoeksgesprek met je ouder(s)/verzorger(s) en je mentor.

Herkansing

Aan het eind van het schooljaar jaar zal het mogelijk zijn maximaal 2 PTA-toetsen te herkansen. Deze herkansing vindt plaats in de laatste toetsperiode (juni 2023 – mavo 3 / april 2024 - mavo 4). De inschrijving gaat via Somtoday. Je krijgt tegen die tijd instructies voor het aanmelden. Als het behaalde cijfer lager is dan het oorspronkelijke resultaat blijft het cijfer ongewijzigd.

Uitgesloten van herkansing zijn:

1. mondelinge toetsen, kijk- en luistertoetsen, presentaties, werkstukken, practica.
2. toetsen die in de laatste toetsperiode worden afgenomen (juni 2023, april 2024).
3. toetsen waarvoor een cijfer is gegeven vanwege fraude, ongeoorloofde afwezigheid of dergelijke. (zie ook bij Inhalen)

Inhalen

Toetsen mogen slechts worden ingehaald indien tijdig (=vooraf) op school bekend is dat je legaal afwezig bent (zie art. 7). We vragen je om bezoek aan bijvoorbeeld dokter of orthodontist bij voorkeur buiten de schooltijden in te plannen.

Je krijgt aan het einde van iedere periode de gelegenheid de toetsen te maken die je in de voorafgaande periode niet hebt kunnen doen. De geplande data zijn 4 nov, toetsperiode januari, 7 april, 2 juni. Inhalen zal aan het eind van de dag plaatsvinden.

We willen benadrukken dat de verantwoordelijkheid voor het inhalen van de gemiste toetsen bij jou ligt. Kom je niet op het afgesproken uur je de toets inhalen, dan zal aan deze toets het cijfer 1,0 worden toegekend. Deze toets moet in de laatste toetsweek (juni 2023, april 2024) alsnog gemaakt worden, waarbij je dus een zelfgekozen herkansing verspeelt.

Inleveren

Om te voorkomen dat belangrijk werk (werkstuk, boekverslag, et cetera) niet op de plaats van bestemming aankomt, moet je dit persoonlijk aan je docent overhandigen. Je houdt uiteraard zelf een kopie van het werk. Bij afwezigheid van de docent kun je het werk inleveren bij de coördinator. Indien je anders handelt, zijn de consequenties hiervan voor jezelf.

Het niet op tijd inleveren van werk dat meetelt voor het PTA, wordt gezien als een onregelmatigheid (zie artikel 11).

Communicatie

Veel van de communicatie gaat via SomToday. Het wordt zeer aanbevolen om SOM-meldingen aan te zetten op je mobiel.

Dhr. A. Karagan en mevr. J. van der Vlies
Coördinatoren mavo 3 en 4

AARDRIJKSKUNDE

mavo 3 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC	Herkans- baar? J/N	Duur In min	Weging OV	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2022					
	t31a	Toets hoofdstuk 1 en 2 "Arm en rijk"	Nee	Ja	50	1	-
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2023					
	p32a	PO "Arm en rijk"		Nee	100	2	5%
	T32b	Toets hele module "Arm en rijk" (toetsweek)	Nee	Ja	100	4	15%
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2023					
	t33a	Toets hoofdstuk 4 en 5 "Bronnen van energie"	Nee	Ja	50	1	-
	t33b	Toets hele module "Bronnen van energie"	Nee	Ja	100	4	15%
Periode 4		PERIODE 4: AF TE SLUITEN IN JUNI 2023					
	t34a	Toets hoofdstuk 7 en 8 "Grenzen en identiteit"	Nee	Ja	50	1	-
	T34b	Toets hele module "Grenzen en identiteit" (toetsweek)	Nee	Nee	100	4	15%

AARDRIJKSKUNDE

mavo 4 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC?	Herkans- Baar? J/N	Duur In min	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2023				
		Weer en klimaat				
	T41a	Toets hele module "Weer en klimaat" (toetsweek)	Nee	Ja	100	15%
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2024				
		Bevolking en ruimte				
	T42b	Toets hele module "Bevolking en ruimte" (toetsweek)	Nee	Ja	100	15%
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2024				
		Water				
	p43a	PO		Nee	100	5%
	T43b	Toets hele module "Water" (toetsweek)	Nee	Nee	100	15%

BEELDEND
mavo 3 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC	Herkans- baar? J/N	Duur In min	Weging OV	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2022					
	p31a	Huiswerkmap		N		1	
	p31b	Werkstuk 1(Thema: Portret)		N		3	
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2023					
	p32a	Huiswerkmap 2		N		1	
	p32b	Werkstuk 2 Thema: Bescherming)		N		3	
	T32c	Toets: vorm en ruimte (toetsweek)		Ja	50	1	
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2023					
	p33a	Huiswerkmap 3		N		1	
	p33b	Werkstuk 3 (Thema :Tijdschrift project)		N		3	
Periode 4		PERIODE 4: AF TE SLUITEN IN JUNI 2023					
	p34a	Huiswerkmap 4		N		1	
	p34b	Werkstuk 4 (Thema , "Je eigen woonplaats")		N		3	
	T34c	Toets 2 : licht en ruimte		N	50	1	

BEELDEND
mavo 4 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC?	Herkans- Baar? J/N	Duur In min	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2023				
	T41a	Toets Beeldende aspecten (toetsweek)		J	50	12%
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2024				
	d42a	Dummy 1: oriëntatie en beeldend onderzoek		N		13%
	p42b	Werkstuk 2dv/3dv werkstuk n.a.v. een thema met bijbehorende technieken en materialen		N		20%
	T42c	Toets Kunstbeschouwing (toetsweek)		J	50	11%
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2024				
	d43a	Dummy 1: oriëntatie en beeldend onderzoek		N		13%
	p43b	Werkstuk 2dv/3dv werkstuk n.a.v. een thema met bijbehorende technieken en materialen		N		20%
	T43c	Toets Examenvragen (toetsweek)		N	50	11%

CPE loopt vanaf half maart tot half april 2024

BEWEGINGSONDERWIJS

mavo 3 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC	Herkans- baar? J/N	Duur In min	Weging OV	Weging SE (%)
Periode 1	PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2022						
	t31a	Slag en loopspel		N		1	0%
	t31a	Atletiek buiten		N		1	0%
Periode 2	PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2023						
	t32a	Turnen springen		N		1	0%
	t32b	Spel binnen doelsport		N		1	0%
	t32a	duurloop					
Periode 3	PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2023						
	t33a	Spel binnen terugslag (volley / badminton)		N		1	0%
	t33a	Turnen zwaaien		N		1	0%
Periode 4	PERIODE 4: AF TE SLUITEN IN JUNI 2023						
	t34a	Spel buiten doelspel		N		1	0%
	t34a	Atletiek		N		1	0%

BEWEGINGSONDERWIJS

mavo 4 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC?	Herkans- Baar? J/N	Duur In min	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2023				
	t41a	Spel buiten		N		14%
	t41b	Atletiek buiten		N		14%
	t41c	inzet		N		4%
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2024				
	t42a	Turnen		N		14%
	t42b	Spel binnen		N		14%
	t42c	inzet		N		4%
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2024				
	t43a	Vrije keus docent		N		14%
	t43b	Vrije keus docent		N		14%
	t43c	Inzet		N		8%

Beoordeling:

Bewegingsonderwijs is een vak dat meetelt voor het schoolexamen. Het vak dient derhalve voldoende afgerond te zijn aan het einde van M4. Er zal geen examen afgenomen worden, maar alle lessen bewegingsonderwijs in M3 en M4 tellen mee in de beoordeling. De lessen bewegingsonderwijs worden afgesloten met een beoordeling/toetsing. In eerste instantie zal er in cijfers beoordeeld worden. Bij de beoordeling zal gekeken worden naar de onderstaande punten:

1. Het niveau van de eigen motorische vaardigheden.
2. De eigen motorische vaardigheden, waarbij wordt uitgegaan van "leerwinst", d.w.z. dat er een verbetering zichtbaar moet zijn in het kunnen van de leerling.
3. Inzet, sociale vaardigheden, reflectie op eigen kunnen en proces activiteiten. In vaktermen heet dit meervoudige bewegingsbekwaamheid.
4. Aanwezigheid in de lessen: Aangezien BWO een praktijkvak is en er geen huiswerk gegeven wordt, is de aanwezigheid in de lessen noodzakelijk. Naast

deze aanwezigheid, dient een leerling sportkleding te dragen. Een goede inzet en een positieve beweeg attitude leiden tot een positief cijfer voor de inzet.

De behaalde cijfers worden uiteindelijk omgezet tot de volgende beoordelingscriteria:

- **O** = onvoldoende (cijfer < 5,5 of gemiddelde cijfer is hoger maar er is niet voldaan aan eerder genoemde beoordelingscriteria);
- **V** = voldoende (cijfer tussen 5,5 en 7,5)
- **G** = goed (cijfer \geq 7,5).

Ontheffing:

Wanneer een leerling vanwege diens lichamelijke gesteldheid niet in staat is het bewegingsonderwijs te volgen, kan het bevoegd gezag vrijstelling verlenen; Een schriftelijk verzoek om vrijstelling dient ondersteund te worden door een verklaring betreffende de lichamelijke gesteldheid.

Een langdurig vrijgestelde leerling voert dan in M3 twee theoretische opdracht uit. De sectie bewegingsonderwijs gaat er van uit dat een leerling die vrijstelling heeft gekregen zelf contact opneemt met lesgevende docent om verder afspraken te maken omtrent het uitvoeren van de vervangende opdracht(en).

Bij kortdurende blessures, volgt een leerling gewoon de lessen. Hij of zij kan ingezet worden door de docent BWO. (Denk aan leiding geven aan een spel.) Er is ook een mogelijkheid om in overleg met de betreffende docent aan het werk te gaan in het OLC.

Matrix gebruikt bij het cijfer inzet:

Onvoldoende: cijfer <5,5: De leerling is regelmatig afwezig zonder bij docenten bekende reden. De leerling draagt regelmatig geen sportkleding. De leerling toont geen initiatief bij het klaarzetten en opruimen van de materialen.

Voldoende: cijfer van 5,5 – 7,5: De leerling is bij de les aanwezig. De leerling verschijnt in sportkleding. De leerling doet mee met de les, maar toont weinig initiatief.

Ruim voldoende: De leerling helpt bij het klaarzetten en opruimen van de sportmaterialen. De leerling doet zijn best om naar behoren te presteren.

Goed: cijfer >7,5: De leerling is in sportkleding aanwezig. De leerling neemt initiatief om materialen klaar te zetten en op te ruimen. De leerling is in staat om klasgenoten mee te nemen in zijn of haar enthousiasme. De leerling biedt leerhulp aan klasgenoten.

BIOLOGIE

mavo 3 2022-2024

aangepast op 16 februari 2023

	Code	Leerstofomschrijving	PC	Herkans- baar? J/N	Duur In min	Weging OV	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2022					
	t31A	Thema 1 Organen en cellen	J	J	50	1	0%
	t31B	Thema 2 Voortplanting	J	J	50	1	0%
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2023					
	T32	Thema 4 Ordening	J	J	50	1	0%
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2023					
	T33A	Thema 5 stevigheid en beweging	J	J	50	1	0%
	T33B	Thema 8 gedrag (toetsweek) week 12	J	J	50	1	0%
Periode 4		PERIODE 4: AF TE SLUITEN IN JUNI 2023					
	t34A	Ecologie 6 en Duurzaam leven 7	N	J	50	2	0%
	p34	Practicum vaardighedentoets	N	N	100	2	0%
	T34C	Tentamen thema 1 t/m 7 (uitzondering van thema 3)	J	N	100	3	25%

BIOLOGIE

mavo 4 2022-2024

aangepast op 16 februari 2023

	Code	Leerstofomschrijving	PC?	Herkans- Baar? J/N	Duur In min	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2023				
	t41A	Thema 1 4vmbo Planten	J	J	50	8%
	t41B	Thema 2 4vmbo Ecologie	J	J	50	8%
	T41C	Thema 3 4vmbo Mens en Milieu (toetsweek)	J	J	50	8%
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2024				
	t42A	Thema 3 3VMBO Erfelijkheid	J	J	50	8%
	t42B	Thema 4 4vmbo voeding en vertering	J	J	50	8%
	T42C	Thema 5 4vmbo gaswisseling (toetsweek)	J	J	50	8%
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2024				
	t43A	Thema 6 4vmbo Transport	J	J	50	8%
	T43B	Thema 7 4vmbo Opslag uitscheiding en Bescherming (toetsweek)	J	J	50	8%
	P43	Practicum Dossier	N	N	100	11%

CKV
mavo 3 2022-2023

	Code	Leerstofomschrijving	PC	Herkans- baar? J/N	Duur In min	Weging OV	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2022					
	p31a	Culturele Activiteit 1 (verwerkingsopdracht)		N	nvt	1	10
	p31b	CZP 1 (Cultureel Zelfportret)		N		1	10
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2023					
	p32a	Culturele Activiteit 2 (verwerkingsopdracht)		N		1	10
	p32b	C.A.P. (Culturele Activiteit Professional = persoonlijk onderzoek)		N		3	30
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2023					
	p33a	Culturele Activiteit 3 (verwerkingsopdracht)		N		1	10
	p33b	Werkopdracht Film		N		1	10
Periode 4		PERIODE 4: AF TE SLUITEN IN JUNI 2023					
	p34a	Culturele Activiteit 4 (verwerkingsopdracht)		N		1	10
	p34b	Digitaal CZP 2 (Cultureel ZelfPortret) (toetsweek)	PC	N		1	10

N.B.

Culturele Activiteit = dit kan een museumbezoek zijn, een voorstelling, een film of dergelijke.

Het gemiddelde van de cijfers wordt aan het einde van het schooljaar omgezet naar een letter:

O/V/G. Indien dit een O is (lager dan een 55%), dan is de leerling verplicht om door middel van aanvullende opdracht(en) nog dit schooljaar tot een voldoende te komen.

CKV telt als Schoolexamen.

DUITS

mavo 3 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC	Herkans- baar? J/N	Duur In min	Weging OV	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2022					
	t31a	Kgr-toets: Kapitel 1 Lernliste N/D en D/N Haben, sein, zwakke werkwoorden, voltooid deelwoorden		J	50	1	
	t31b	Leesexamen (groepsopdracht)		N	150	1	
	m31c	Spreektoets (video-opdracht)		N	5	3	
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2023					
	t32a	Kgr-toets: Kapitel 2 Lernliste N/D en D/N grammatica Persoonlijk vnv (1 ^e , 3 ^e en 4 ^e nv)		J	50	1	
	T32b	Luistertoets (toetsweek)		N	50	3	
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2023					
	t33a	Schrijfvaardigheid (3 brieven uit het boek)		N	90	3	
	t33b	Kennis en grammaticatoets: K. 3 Lernliste N-D en Lernliste D - N K. 4 Lernliste D - N Grammatica modale werkwoorden in tt		J	50	1	
Periode 4		PERIODE 4: AF TE SLUITEN IN JUNI 2023					
	t34a	Kennis en grammaticatoets: Kap. 5 helemaal + Kap. 6 Lernliste D/N		N	50	1	
	T34b	Leestoets en examenidoom (toetsweek)		N	50	2	

DUIITS
mavo 4 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC?	Herkans- Baar? J/N	Duur In min	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2023				
	t41a	Kennistoets examenidoom Schule und Job, Umgebung, Unterwegs		N	50	6
	t41b	Grammaticatoets werkwoorden (werkwoorden in tt, modale werkwoorden, werkwoorden met e/i-Wechsel en voltooid deelwoorden)		J	50	7
	M41c	Tentamen spreek- en gespreksvaardigheid (toetsweek)		N	10	20
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2024				
	t42b	Kennistoets examenidoom ein Treffen, mein Stil, Freizeit		N	50	6
	t42c	Grammaticatoets toepassen van naamvallen met naamvalstappenplan		J	50	7
	T42a	Cito Kijk- en Luistertoets (toetsweek)		N	70	20
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2024				
	t43a	Leestoets (meerkeuzevragen)		N	50	7
	t43b	Leestoets (open vragen)		N	50	7
	S43c	Schrijfvaardigheid Persoonlijke brief (toetsweek)		N	50	20

ECONOMIE

mavo 3 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC	Herkans- baar? J/N	Duur In min	Weging OV	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2022					
	t31a	Hoofdstuk 1: Hoe groot is je welvaart?	N	J	50	1	
	t31b	Hoofdstuk 2: Wat voor consument ben jij?	N	J	50	1	
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2023					
	t32a	Hoofdstuk 3: De bank en jouw geld	N	J	50	2	
	T32b	Hoofdstuk 4: Ben je verzekerd? (toetsweek)	N	J	50	1	
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2023					
	t33a	Hoofdstuk 5: Werk dat zo?	N	J	50	2	
	t33b	Hoofdstuk 5 en 6: Werk dat zo en productie/markt	N	J	100	3	
Periode 4		PERIODE 4: AF TE SLUITEN IN JUNI 2023					
	t34a	Hoofdstuk 7: Overheid	N	J	50	2	
	T34b	Hoofdstuk 7 en 8: Overheid en economische grenzen (toetsweek)	N	N	100	4	

ECONOMIE

mavo 4 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC?	Herkans- Baar? J/N	Duur In min	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2023				
	t41a	Hoofdstuk 1: Consumptie	Nee	J	50	15
	t41b	Hoofdstuk 2: Vervolg consumptie	Nee	J	50	10
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2024				
	t42a	Hoofdstuk 3: Arbeid/productie	Nee	J	50	15
	T42b	Hoofdstuk 4 en 5: Vervolg arbeid/productie + overheid/bestuur (toetsweek)	Nee	J	50	15
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2024				
	t43a	Hoofdstuk 6: Vervolg overheid/bestuur	Nee	J	50	20
	T43b	Hoofdstuk 7 en 8: Internationale ontwikkelingen + verrijking (toetsweek)	Nee	N	100	25

ENGELS
mavo 3 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC	Herkans- baar J/N	Duur In min	Weging OV	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2022					
	t31a	Toets Chapter 1 Stepping Stones		J	50	3	
	t31b	Toets Examen Idioom Chapter 1 & 2		J	50	2	
	t31c	Leestoets		N	50	3	
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2023					
	t32a	Toets Chapter 2 Stepping Stones		J	50	3	
	t32b	Toets Examen Idioom Chapter 3 & 4		J	50	2	
	T32c	Kijk/luistertoets (toetsweek)	PC	N	50	4	
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2023					
	m33a	Spreekbeurt (max. 2-tallen)		N	20	2	
	t33b	Toets Chapter 3 Stepping Stones		J	50	3	
	t33c	Toets Examen Idioom Chapter 5 & 6		J	50	2	
Periode 4		PERIODE 4: AF TE SLUITEN IN JUNI 2023					
	t34a	Toets Chapter 4 Stepping Stones		J	50	3	
	t34b	Toets Examen Idioom Chapter 7 & signaalwoorden		J	50	2	
	T34c	Leestoets (toetsweek)	PC	N	50	6	

ENGELS
mavo 4 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC	Herkans- baar J/N	Duur In min	Weging SE (%)
Periode 1	PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2024					
	t41a	Toets Examen Idioom Chapter 8,9,10		J	50	9
	s41b	Brief		N	50	9
	T41c	Leestoets (meerkeuzevragen, juist/onjuist vragen en gemixte alinea's) (toetsweek)		N	50	14
Periode 2	PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2024					
	t42a	Toets Examen Idioom chapter 11,12,13		J	50	6
	t43b	Leestoets (citeer vragen, reviews vragen en openvragen)		N	50	9
	T42c	Kijk/luistertoets (toetsweek)		PC	50	18
Periode 3	PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2024					
	t43a	Toets Examen Idioom chapter 14,15,16		J	50	6
	t43b	Leestoets (alle vraagstellingen)		N	50	11
	M43c	Mondeling tentamen (toetsweek)		N	20	18

FRANS
mavo 3 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC	Herkans- baar? J/N	Duur In min	Weging OV	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2022					
	t31a	Kennistoets Unité 1		j	50	2	
	p31b	PO: Info van de docent		n		1	
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2023					
	t32a	Luistervaardigheid		n	50	2	
	T32c	Kennistoets Unité 2 (toetsweek)		j	75	3	
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2023					
	t33a	vocabulaire Unité 3		n	50	2	
	t33b	Kennistoets Unité 3		j	50	3	
	p33c	PO: presentatie		n		1	
Periode 4		PERIODE 4: AF TE SLUITEN IN JUNI 2023					
	t34a	vocabulaire Unité 4		n	50	2	
	T34b	Kennistoets Unité 4 (toetsweek)		n	75	4	

FRANS
mavo 4 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC?	Herkans- Baar? J/N	Duur In min	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2023				
	t41a	Kennistoets écrire		j	50	11%
	T41b	Schrijfvaardigheid (Toetsweek)		n	50	20%
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2024				
	t42a	Kennistoets écouter/regarder		j	50	11%
	T42b	Luistervaardigheid (Toetsweek)		n	60	20%
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2024				
	t43a	Kennistoets parler		j	50	11%
	t43b	Vlog/presentatie		n	10	7%
	M43c	Spreekvaardigheid (Toetsweek)		n	20	20%

GESCHIEDENIS

mavo 3 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC	Herkans- baar? J/N	Duur In min	Weging OV	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2022					
	t31a	SO Indonesië		N	25	1	
	t31b	Proefwerk Indonesië		J	50	3	
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2023					
	p32a	Praktische Opdracht: Israël en Palestina		N	150	2	
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2023					
	t33a	SO Sociale zekerheid en verzorgingsstaat in NL		N	25	1	
	t33b	PW Sociale zekerheid en verzorgingsstaat in NL		J	50	3	
Periode 4		PERIODE 4: AF TE SLUITEN IN JUNI 2023					
	p34a	Praktische Opdracht: Koude Oorlog presentatie		N	300	2	
	T34b	PW Koude Oorlog (toetsweek)		N	50	3	

GESCHIEDENIS

mavo 4 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC?	Herkans- Baar? J/N	Duur In min	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2023				
	t41a	H1 'Staatsinrichting van Nederland'		J	50	15
	T41b	H2 'Eerste Wereldoorlog' (toetsweek)		J	50	15
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2024				
	t42a	H3 'Het Interbellum'		J	50	15
	t42b	H4 'Tweede Wereldoorlog en dekolonisatie' (toetsweek)		J	50	15
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2024				
	p43b	Praktische Opdracht: brononderzoek		N	200	25
	T43a	H5 'De wereld na 1945' (toetsweek)		J	50	15

LEVENSBESCHOUWING, ETHIEK EN FILOSOFIE

mavo 3 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC	Herkans- baar? J/N	Duur In min	Weging OV	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2022					
	p31a	Infographic feestdagen wereldreligies		N		2	
	t31b	MC proefwerk feestdagen wereldreligies		N	50	3	
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2023					
	p32a	Filmverslag met opdrachten gekoppeld aan filosofische thema's; <i>The Matrix</i> Beoordeling: O-M-V-G-ZG*		N	150	1	
	p32b	Betoog: vrije wil of toch niet? Beoordeling: O-M-V-G-ZG*		N		1	
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2023					
	p33a	Praktische opdracht 'Godsbewijs' (betoog) Beoordeling: O-M-V-G-ZG*		N		1	
	p33b	Praktische opdracht 'de doodstraf' (betoog) Beoordeling: O-M-V-G-ZG*		N		1	
Periode 4		PERIODE 4: AF TE SLUITEN IN JUNI 2023					
	p34a	Minipresentatie keuzeonderwerp religie, ethiek of filosofie		N		2	

MAATSCHAPPIJLEER

mavo 3 2022-2023

	Code	Leerstofomschrijving	PC	Herkans- baar? J/N	Duur in min	Weging OV	Weging SE (%)
Periode 1	PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2022						
	t31a	SO: Wat is maatschappijleer? + Jongeren		N	50	10	10%
	t31b	PW: Politiek		J	50	15	15%
Periode 2	PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2023						
	t32a	SO: Media		N	50	10	10%
	p32b	PO: Dagblad		N		10	10%
Periode 3	PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2023						
	t33a	SO: Werk		N	50	10	10%
	t33b	PW: Criminaliteit		J	50	15	15%
Periode 4	PERIODE 4: AF TE SLUITEN IN JUNI 2023						
	p34a	PO: Debat		N		15	15%
	T34b	PW: Actualiteiten (toetsweek)		N		15	15%

MUZIEK
mavo 3 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC	Herkans- baar? J/N	Duur In min	Weging OV	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2022					
	p31a	Speelstuk/Koorstuk cijfer in de les		N		2	
	p31b	Voortgangscijfer Presentatieavond		N		1	
	t31c	Toets BnB H1 'Poplab' - Samengevat Begrippen, Instrumenten en Vaardigheden. - Muziektheorie: Klas 1 H1/2/3/4	X	J	50	1	
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2023					
	p32a	Speelstuk/Koorstuk cijfer in de les		N		2	
	p32b	Voortgangscijfer Presentatieavond		N		1	
	T32c	Toets BnB H2 'Muziek Elke Dag' (toetsweek) - Samengevat Begrippen, Instrumenten en Vaardigheden. - Muziektheorie: Klas 2 H1/2/3/4	X	J	50	1	
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2023					
	p33a	Opdracht Muziekavond/Examenavond - Koorstukken met alle leerlingen - (Eigen) Alleen musiceren - Samen Musiceren		N		5	
Periode 4		PERIODE 4: AF TE SLUITEN IN JUNI 2023					
	p34a	Speelstuk cijfer in de les		N		1	
	p34b	Zingen voor de Klas - Solo een lied zingen (Koor)		N		2	
	T34c	Toets BnB H1&2 'Poplab & Muziek elke dag' (toetsweek) - Muziektheorie: klas 1 en 2 H1/2/3/4	X	N	50	3	15

MUZIEK
mavo 4 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC?	Herkans- Baar? J/N	Duur In min	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2023				
	p41a	Speelstuk/Koorstuk cijfer in de les		N		15
	T41b	Toets BnB H3 'Muziek en andere Kunst'(toetsweek)	X	Ja	50	5
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2024				
	p42a	Speelstuk/Koorstuk cijfer in de les		N		15
	T42b	Toets BnB H4 ' Muziek Oud en Nieuw'(toetsweek)	X	Ja	50	5
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2024				
	p43a	Opdracht Muziekavond/Examenavond - Koorstukken met alle leerlingen - Eigen lied zingen en/of spelen		N		30
	T43b	Toets BnB Alle hoofdstukken (toetsweek)	X	N	50	15

NATUUR-SCHEIKUNDE-1

mavo 3 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC	Herkans- baar? J/N	Duur In min	Weging OV	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2022					
	t31a	Nova H1 krachten (meten en verwerken)		N	50	1	
	t31b	Nova H1 krachten		J	50	2	
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2023					
	t32a	Nova H4 par 1 t/m 4 Het weer		J	50	2	7
	t32b	Nova H2 Elektriciteit (ontwerpen, meten en verwerken)		N	50	1	
	T32c	Nova H2 Elektriciteit + H6 p.1 Weerstandjes (toetsweek)		J	50	2	
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2023					
	t33a	Nova H3 Energie		J	50	2	
	t33b	Nova H5 Licht		J	50	2	7
Periode 4		PERIODE 4: AF TE SLUITEN IN JUNI 2023					
	T34a	Nova H7 Materie + H8 Straling (toetsweek)		N	50	3	11

NATUUR-SCHEIKUNDE-1

mavo 4 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC?	Herkans- Baar? J/N	Duur In min	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2023				
	t41a	Nova H1 krachten		J	50	6,25
	t41b	Nova H2 warmte + H3 Energie		J	50	12,5
	T41c	Nova H4 Elektriciteit (toetsweek)		J	50	6,25
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2024				
	t42a	Nova H5 Geluid		J	50	6,25
	t42b	Nova H6 Werktuigen		J	50	6,25
	T42c	Nova H7 stoffen + H8 Materialen(toetsweek)		J	50	12,5
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2024				
	t43a	Nova H9 schakelingen		J	50	6,25
	P43b	Practicum toets, Nova H3,H4 en H9(toetsweek)		N	50	6,25
	T43c	Nova H10 beweging + H11 kracht en beweging(toetsweek)		N	50	12,5

NATUUR-SCHEIKUNDE 2

mavo 3 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC	Herkans- baar? J/N	Duur In min	Weging OV	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2022					
	p31a	H1 practicum mengsels/zuivere stof		N	50	1	
	t31b	H1 scheikunde een wetenschap		J	50	1	
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2023					
	t32a	H2 Water		J	50	1	4
	p32b	H3 practicum mengsels scheiden		N	25	1	
	T32c	H3 mengsels scheiden (toetsweek)		J	50	2	8
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2023					
	t33a	H4 tabellen en RV kloppend maken (SO		J	25	1	
	t33b	H4 Nieuwe stoffen maken		J	50	2	8
Periode 4		PERIODE 4: AF TE SLUITEN IN JUNI 2023					
	t34a	H4 Nieuwe stoffen maken + H5 In vuur en vlam		J	50	2	
	T34b	H4 Nieuwe stoffen maken + H6 Grondstoffen uit de aarde (toetsweek)		N	50	2	

NATUUR-SCHEIKUNDE 2

mavo 4 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC?	Herkans- Baar? J/N	Duur In min	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2023				
	t41a	H1 stoffen en deeltjes		J	50	3
	T41b	H1 stoffen en deeltjes + H2 chemische reacties (toetsweek)		J	50	8
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2024				
	t42a	H3 Verbrandingen + H4 Mengen en scheiden		J	50	8
	p42b	Practicum H5 Zouten		N	50	5
	t42c	H5 Zouten		J	50	5
	T42d	Tentamen H1 t/m H5 (toetsweek)		J	100	10
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2024				
	p43a	Practicum H6 zuren en basen		N	50	5
	t43b	H6 zuren en basen + H7 Water en reinigen		J	50	8
	t43c	H8 metalen + H9 koolstofchemie		J	50	8
	p43d	Praktisch schoolonderzoek		N	100	10
	T43e	Tentamen H1, H2 en H5 t/m H8 (toetsweek)		J	100	10

NEDERLANDS

mavo 3 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC	Herkansbaar? J/N	Duur In min	Weging OV	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN OKTOBER 2022					
	t31a	Tekstanalyse (Lezen H.1+2, theorie Woordenschat H.1+2)		J	50	1	-
	t31b	Taalverzorging 1: zinsontleding H.1+2, ww.sp H.2		J	50	1	-
	p31c	fictieopdracht		N		O/V	-
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2023					
	t32a	Taalverzorging 2: woordsoorten H.3+4, meervoud H.4		J	50	1	-
	p32b	fictieopdracht		N		O/V	-
	T32c	Tekstanalyse (Lezen H.3+1-4, theorie Woordenschat H.1-4) (toetsweek)		J	50	1	-
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2023					
	t33a	Taalverzorging 3(ww.spelling H.2+3, leestekens + hoofdletters H.1)		J	50	2	-
	p33b	fictieopdracht		N		O/V	-
	s33c	Zakelijke brief (Schrijven H.3)	PC	J	50	2	-
Periode 4		PERIODE 4: AF TE SLUITEN IN JUNI 2023					
	m34a	Mondeling n.a.v. fictie (spreken en gesprekken H.3+4)		N	15	2	-
	T34b	Tekstanalyse: Lezen H.1-6, theorie Woordenschat H.1-6 (toetsweek)		N	50	2	-

De fictie-opdrachten moeten als voldoende beoordeeld zijn voor deelname aan toets m34a.

NEDERLANDS

mavo 4 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC?	Herkans- Baar? J/N	Duur In min	Weging SE (%)
Periode 1		PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2023				
	t41a	Tekstanalyse (nadruk op tekstafhankelijke vragen)		J	50	10
	t41b	Samenvatten		J	50	10
	T41c	Basisstof in Samenhang 1 (zinsbouw en werkwoordspelling) (toetsweek)		J	50	8
Periode 2		PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2024				
	t42a	Basisstof in Samenhang 2 (hoofdletters en leestekens en toegepaste grammatica)		J	50	8
	T42b	Zakelijke brief schrijven(toetsweek)	PC	J	50	12
	T42c	Kijk- en Luistervaardigheid(toetsweek)			50	15
Periode 3		PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN APRIL 2024				
	t43a	Tekstanalyse (nadruk op tekstonafhankelijke vragen)		J	50	10
	t43b	Artikel schrijven	PC	J	50	12
	M43c	Spreek- en gesprekssituaties n.a.v. fictiedossier (toetsweek)			30	15

Mavo 4: De leerling levert in de loop van het jaar drie boekverslagen in aan de hand van een vastgestelde lijst. Deze verslagen moeten als voldoende beoordeeld zijn voor deelname aan toets M43c.

REKENEN
mavo 3 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC	Herkans- baar? J/N	Duur In min	Weging OV	Weging SE (%)
Periode 1	PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2022						
Periode 2	PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2023						
Periode 3	PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2023						
	t33a	Domein - Getallen 2F	Ja	J	50	1	25
Periode 4	PERIODE 4: AF TE SLUITEN IN JUNI 2023						
	t34a	Domein - Verhoudingen 2F	Ja	J	50	1	25

WISKUNDE

mavo 3 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC	Herkans- baar? J/N	Duur In min	Weging OV	Weging SE (%)
Periode 1	PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2022						
	t31a	G&R 3 Vmbo-kgt Hoofdstuk 1: Procenten		J	50	1	3
	t31b	G&R 3 Vmbo-kgt Hoofdstuk 2: Meetkunde		J	50	1	3
Periode 2	PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2023						
	T32a	G&R 3 Vmbo-kgt Hoofdstuk 3: Formules en grafieken (toetsweek) Hoofdstuk 4: Statistiek		J	100	3	6
Periode 3	PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2023						
	t33a	G&R 3 Vmbo-kgt Hoofdstuk 5: Goniometrie		J	50	1	3
	t33b	G&R 3 Vmbo-kgt Hoofdstuk 6 Verschillende verbanden		J	50	1	3
Periode 4	PERIODE 4: AF TE SLUITEN IN JUNI 2023						
	T34a	G&R 3 Vmbo-kgt Hoofdstuk 7: Oppervlakte en inhoud (toetsweek) Hoofdstuk 8: Getallen		N	100	3	6

WISKUNDE

mavo 4 2022-2024

	Code	Leerstofomschrijving	PC?	Herkans- Baar? J/N	Duur In min	Weging SE (%)	
Periode 1	PERIODE 1: AF TE SLUITEN IN OKTOBER 2023						
	t41a	G&R 4 Vmbo-kgt	Hoofdstuk 1: Statistiek en Kans		J	50	10
	T41b	G&R 4 Vmbo-kgt	Hoofdstuk 2: Verbanden (toetsweek)		J	50	10
Periode 2	PERIODE 2: AF TE SLUITEN IN JANUARI 2024						
	t42a	G&R 4 Vmbo-kgt	Hoofdstuk 3: Afstanden en hoeken		J	50	10
	T42b	G&R 4 Vmbo-kgt (toetsweek)	Hoofdstuk 4: Grafieken en vergelijkingen Hoofdstuk 5: Rekenen, meten en schatten		J	100	20
Periode 3	PERIODE 3: AF TE SLUITEN IN MAART/APRIL 2024						
	T43a	G&R 4 Vmbo-kgt (toetsweek)	Hoofdstuk 6: Vlakke figuren Hoofdstuk 7: Verbanden Hoofdstuk 8 Ruimte meetkunde		N	100	26

AANMELDINGSFORMULIER voor compenserende maatregelen tijdens het CE i.v.m. dyslexie of dyscalculie (schoolexemplaar)

Naam leerling

Klas

Inleveren bij mevrouw van der Vlies en/of de heer Karagan een kopie dyslexie- of dyscalculieverklaring

De aanvraag betreft

- A. Extra tijd voor de vakken
- B. Teksten op cd voor

Voor item B geldt dat een leerling deze faciliteiten kan aanvragen als hij hiervan ook tijdens de schoolexametoetsen gebruik maakt.

Datum

Handtekening leerling

Datum

Handtekening examensecretaris

N.B. Vul 2 aanvraagformulieren in: een schoolexemplaar voor de secretaris van het examen en een leerling exemplaar voor jezelf met datum en handtekening. Dan kan het niet meer mis gaan.

AANMELDINGSFORMULIER voor compenserende maatregelen tijdens het CE i.v.m. dyslexie of dyscalculie (leerling exemplaar)

Naam leerling

Klas

Inleveren bij mevrouw van der Vlies en/of de heer Karagan met een kopie dyslexie- of dyscalculieverklaring

De aanvraag betreft

A. Extra tijd voor de vakken

B. Teksten op cd voor de vakken

Voor item B geldt dat een leerling deze faciliteiten kan aanvragen als hij hiervan ook tijdens de schoolexamentoetsen gebruik maakt.

Datum

Handtekening leerling

Datum

Handtekening examensecretaris

N.B. Vul 2 aanvraagformulieren in: een schoolexemplaar voor de secretaris van het examen, een leerling exemplaar voor jezelf met datum en handtekening. Dan kan het niet meer mis gaan.

EXAMENREGLEMENT MAVO

INHOUD EXAMENREGLEMENT

1. Algemeen
2. Begripsbepalingen
3. Het examen
4. Schoolexamen
 - 4.1. Algemeen
 - 4.2. Tijden van het schoolexamen
 - 4.3. De toetsen
 - 4.4. Beoordeling
 - 4.5. Mededeling cijfers
 - 4.6. Beroepen tegen cijfers
 - 4.7. Herkansing
 - 4.8. Afsluiting schoolexamen
 - 4.9. Overige bepalingen
5. Centraal examen
 - 5.1. Algemeen
 - 5.2. Gang van zaken tijdens het centraal examen
6. Afwijking wijze van examineren
7. Absentie
8. Uitslag
 - 8.1. Eindcijfer eindexamen
 - 8.2. Vaststelling uitslag
 - 8.3. Herkansing
9. Diploma en Cijferlijsten
10. Certificaten
11. Onregelmatigheden
12. Geheimhouding
13. Spreiding examen
14. Protocol doorstroom mavo 4 naar havo 4
15. Slotbepalingen

1. Algemeen

- 1.1 Het examenreglement wordt vastgesteld door het bevoegd gezag.
- 1.2 Indien daartoe aanleiding is, kan het bevoegd gezag het reglement tussentijds wijzigen.
- 1.3 Het eindexamen is geregeld in het Examenbesluit VO. Zie ook artikel 5.1.1.
- 1.4 Het examenreglement is noodzakelijk volgens artikel 31 van bovengenoemd besluit.

2. Begripsbepalingen

- 2.1 Bevoegd gezag: Stichting Christelijk Voortgezet Onderwijs te Apeldoorn e.o.
- 2.2 Kandidaat: een ieder die door het bevoegd gezag tot het examen wordt toegelaten.
- 2.3 Examen: hiermee wordt zowel het schoolexamen als het centraal examen bedoeld.
- 2.4 Examinator: de docent die belast is met het geven van onderwijs betreffende het examen.
- 2.5 Toetsen: alle door de kandidaat af te leggen onderdelen van het examen (zie ook begrippen 4.1.1).
- 2.6 Examendossier: wordt opgebouwd uit alle onderdelen van het schoolexamen, ook voor die vakken die hetzij niet centraal worden geëxamineerd, hetzij reeds in het derde jaar worden afgesloten.
- 2.7 Programma van Toetsing en Afsluiting: hierin is opgenomen een omschrijving van de inhoud van de toetsen, van de wijze waarop getoetst wordt, alsmede de weging van het resultaat.

3. Het examen

- 3.1 Het bevoegd gezag stelt de leerling van de school in de gelegenheid ter afsluiting van de opleiding een examen af te leggen.
- 3.2 Het examen bestaat uit een schoolexamen en voor zover dat in het examenprogramma, bedoeld in artikel 7 van het examenbesluit, bepaald is, een centraal examen.
- 3.3 De examinatoren nemen onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag het examen af.
- 3.4 De rector wijst enkele personeelsleden aan als secretaris van het eindexamen. De taken van deze functionarissen zijn in het Examenbesluit VO omschreven: hij of zij stelt de uitslag van het schoolexamen vast en ondertekent cijferlijsten en diploma's. Eerst en vooral zijn examensecretarissen betrokken bij het organiseren en afnemen van de schoolexamens. Zij stellen het examenreglement op en controleren of het PTA en het examenreglement volledig zijn en aan de wettelijke eisen voldoen. Verder hebben ze de verantwoordelijkheid voor de organisatie en coördinatie van het centraal eindexamen en de eerste en tweede correctie van het CE. Ook voor het registreren van cijfers in de basisregistratie onderwijs (BRON) is de eindexamensecretaris eindverantwoordelijk.

4 Schoolexamen

4.1 Algemeen

- 4.1.1 Het schoolexamen kan bestaan uit de volgende onderdelen:
 - A. mondelinge toetsen
 - B. schriftelijke toetsen met gesloten en/of open vragen
 - C. praktische opdrachten
 - D. handelingsopdrachten
- 4.1.2 Voor kandidaten voor mavo geldt bovendien een meerdere vakken omvattend profielwerkstuk.
- 4.1.3 Het schoolexamen wordt gehouden overeenkomstig het voor ieder vak geldend programma van toetsing en afsluiting.

4.2 Tijden van het schoolexamen

- 4.2.1 Het schoolexamen kan beginnen in het voorlaatste leerjaar van de opleiding met de opbouw van het examendossier.
- 4.2.2 Eén en ander wordt vastgesteld door de rector.
- 4.2.3 Het schoolexamen eindigt binnen een periode van acht weken voor de aanvang van het eerste tijdvak van centraal examen. Het schoolexamen wordt ten minste één week voor de aanvang van het eerste tijdvak afgesloten.
- 4.2.4 Indien een kandidaat om een geldige reden, dit ter beoordeling van de rector, is verhinderd het schoolexamen tijdig af te ronden zowel voor het eerste als voor het tweede tijdvak en hij het centraal examen in het derde tijdvak zal afleggen ten overstaan van het College voor toetsen en examens (CvTE). Zie artikel 45.2 van het eindexamenbesluit VO, moet het schoolonderzoek tenminste 4 weken voor de aanvang van dit examen zijn afgesloten.
- 4.2.6 De kandidaten ontvangen voor de aanvang van het schoolexamen het examenreglement met het bijbehorende programma van toetsing en afsluiting, waarin vermeld staat:
 - a een overzicht van de toetsen van het schoolexamen
 - b een planning van de toetsen
 - c een omschrijving van de te toetsen leerstof
 - d een omschrijving van de wijze van toetsing
 - e de wijze waarop het eindcijfer schoolexamen wordt berekend

4.3 De toetsen

- 4.3.1 Mondelinge toetsen worden afgenomen door de examinator.
- 4.3.2 De criteria aan de hand waarvan de beoordeling van praktische opdrachten, handelingsopdrachten en sectorwerkstuk plaatsvindt, worden vooraf aan de kandidaat bekend gemaakt.

4.4 Beoordeling

- 4.4.1 Voor de beoordeling van de toetsen van het schoolexamen gebruikt de examinator de cijfers 1 t/m 10 met de daartussen liggende cijfers met één decimaal.
- 4.4.2 Een handelingsopdracht wordt niet met een cijfer beoordeeld, maar met de beoordeling 'voldoende of 'goed'. Indien naar het oordeel van de examinator deze opdracht niet met een 'voldoende of 'goed' beoordeeld kan worden, wordt de kandidaat in de gelegenheid gesteld alsnog één van deze beoordelingen te scoren.

- 4.4.3 Indien een kandidaat in een (onderdeel van een) vak of programma door twee of meer leraren is geëxamineerd bepalen deze leraren in onderling overleg het cijfer voor het schoolexamen. Komen zij niet tot overeenstemming dan wordt het cijfer bepaald op het rekenkundig gemiddelde van de beoordeling door ieder van hen, afgerond op één decimaal.

4.5 Mededelingen cijfers

- 4.5.1 Het cijfer van iedere toets wordt binnen twee weken aan de kandidaat bekend gemaakt. De kandidaten hebben het recht het door hen gemaakte werk in te zien.
- 4.5.2 De behaalde cijfers worden in het examendossier genoteerd. Het eindcijfer voor het schoolexamen wordt voor de aanvang van het centraal examen aan de kandidaat meegedeeld.
- 4.5.3 Schriftelijke rapportering aan de kandidaten en hun ouders betreffende de beoordelingen van het schoolexamen geschiedt periodiek.

4.6 Beroepen tegen cijfers

- 4.6.1 Indien getwijfeld wordt aan de juistheid van een cijfer voor een onderdeel van het schoolexamen, kan de leerling binnen 24 uur nadat het cijfer bekend is gemaakt en hij in de gelegenheid is gesteld de toets in te zien, een verzoek tot herziening van het cijfer indienen. Dit verzoek dient mede ondertekend te zijn door zijn ouders.
- 4.6.2 Indien getwijfeld wordt aan de juistheid van de berekening van het eindcijfer van het schoolexamen kan de kandidaat binnen 24 uur na het bekend worden van dit cijfer een verzoek tot herziening van het eindcijfer indienen. Dit verzoek dient mede ondertekend te zijn door zijn ouders.
- 4.6.3 De in 4.6.1 en 4.6.2 genoemde verzoeken dienen schriftelijk ingediend te worden bij de rector.
- 4.6.4 Binnen 5 dagen na ontvangst van een verzoek om herziening van het cijfer beslist de rector over het verzoek. In geval het een verzoek betreft conform 4.6.1 treedt een collega-vakdocent op als adviseur van de rector.

4.7 Herkansing

- 4.7.1 Voor herkansing dient men het programma van toetsing en afsluiting te raadplegen.
- 4.7.2 In geval van reglementaire absentie (zie art. 7) en in bijzondere gevallen kan een toets of een ander onderdeel van het schoolexamen worden ingehaald.
- 4.7.3 In geval van herkansing geldt het hoogst behaalde cijfer.

4.8 Afsluiting Schoolexamen

- 4.8.1 Het schoolexamen kan pas worden afgesloten indien alle toetsen zijn afgelegd.

4.9 Overige bepalingen

- 4.9.1 De resultaten van het schoolexamen behaald in het voorlaatste leerjaar, komen te vervallen als de kandidaat niet wordt bevorderd van het voorlaatste tot het laatste jaar.
- 4.9.2 De schoolexamenresultaten, behaald in het laatste jaar, komen te vervallen, als de kandidaat niet slaagt voor het examen.
- 4.9.3 Voor de kandidaat die tot het voorlaatste of laatste leerjaar wordt toegelaten, nadat in dat leerjaar reeds toetsen zijn gehouden, stelt de rector een regeling vast, in overleg met de betrokken docent(en) en de kandidaat.

5. Centraal examen

5.1 Algemeen

- 5.1.1 Het centraal examen wordt afgenomen conform de artikelen 36 t/m 44 van het Eindexamenbesluit VO.
- 5.1.2 Ten minste 14 dagen voor de aanvang van het centraal examen ontvangen de kandidaten het rooster van het centraal examen. In dit rooster staat in elk geval vermeld:
 - a. de plaats waar de toetsen van het centraal examen worden afgenomen
 - b. het tijdstip waarop de toetsen worden afgenomen
 - c. de duur van de toetsen

5.2 Gang van zaken tijdens het centraal examen

- 5.2.1 De kandidaten maken het schriftelijk werk onder toezicht van door de rector aangewezen toezichthouders. In elk lokaal zijn minimaal twee toezichthouders aanwezig.
- 5.2.2 Tijdens een toets van het centraal examen worden aan de kandidaten geen mededelingen van welk aard ook, aangaande de opgaven gedaan met uitzondering van de errata.
- 5.2.3 Een overzicht van hulpmiddelen waarvan het gebruik door de CEVO is toegestaan, zal tijdig aan de leerlingen worden uitgereikt.
- 5.2.4 Tassen, jassen en alle soorten communicatieapparatuur, waaronder telefoons en smartwatches, mogen niet in het examenlokaal worden meegenomen. Omdat smartwatches niet altijd goed van gewone horloges te onderscheiden zijn, zijn ook horloges verboden. In het examenlokaal hangt een voor iedereen duidelijk zichtbare klok.
- 5.2.5 Het werk wordt gemaakt op papier, gewaarmerkt en verstrekt door de school. Ook het kladpapier wordt door de school gewaarmerkt en verstrekt. Kandidaten mogen geen eigen papier meenemen in het examenlokaal.
- 5.2.6 De kandidaat vermeldt zijn examenummer en zijn naam op het examenwerk.
- 5.2.7 Zonder toestemming van een toezichthouder mag een kandidaat gedurende een toets van het examen het examenlokaal niet verlaten.
- 5.2.8 Vanaf het moment van uitdelen van de opgaven tot het einde van de examensessie dient er volkomen rust in het lokaal te heersen.
- 5.2.9 Een uur na het openen van de envelop is het een kandidaat niet toegestaan het examenlokaal te verlaten.
- 5.2.10 De aan de kandidaten voorgelegde opgaven voor een toets van het centraal examen blijven in het examenlokaal tot het einde van die toets. Een kandidaat die het gemaakte werk eerder dan het sluitingstijdstip inlevert, laat de opgaven op zijn tafel liggen.

5.2.11 Vanaf een kwartier voor het einde van een toets van het examen mogen de kandidaten het examenlokaal niet verlaten.

6. Afwijking wijze van examineren

- 6.1** De rector kan toestaan dat een kandidaat met een beperking het examen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van de kandidaat. In dat geval bepaalt de rector de wijze waarop het examen zal worden afgelegd. Hij doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de inspectie.
- 6.2** Het bevoegd gezag kan toestaan dat ten aanzien van een kandidaat die met inbegrip van het schooljaar waarin hij examen aflegt ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is, met betrekking tot het vak Nederlandse taal of tot enig vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is, wordt afgeweken van de voorschriften gegeven bij of krachtens het Eindexamenbesluit VO. Voor zover wordt afgeweken van de voorschriften wordt deze afwijking medegedeeld aan de inspectie. De afwijking kan voor zover het centraal examen betreft slechts bestaan uit een verlenging van de duur van de toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten en het verlenen van toestemming tot het gebruik van een verklarend woordenboek der Nederlandse taal.

7. Absentie (schoolexamen en centraal examen)

- 7.1a Indien een kandidaat te laat bij een toets van het CE verschijnt, mag hij uiterlijk tot een half uur na het begintijdstip van de toets tot het examenlokaal worden toegelaten. Hij levert zijn werk in op het tijdstip dat voor de andere kandidaten geldt.
- 7.1b Indien een kandidaat te laat verschijnt bij een toets van het SE die een lesuur duurt, mag hij tot uiterlijk tien minuten na het begintijdstip van de toets worden toegelaten. Hij levert zijn werk in op het tijdstip dat voor de andere kandidaten geldt.
- 7.1c Indien een kandidaat te laat verschijnt bij een toets van het SE die langer duurt dan een lesuur, mag hij tot uiterlijk een half uur na het begintijdstip van de toets worden toegelaten. Hij levert zijn werk in op het tijdstip dat voor de andere kandidaten geldt.
- 7.1d Indien een kandidaat bij een SE-toets te laat komt en niet meer volgens 7.1b of 7.1c mag worden toegelaten, wordt hem voor de betreffende toets het herkansbare cijfer 1,0 toegekend.
- 7.2 Als een kandidaat door ziekte of door een andere vorm van overmacht niet in staat is een toets bij te wonen, moet dit schriftelijk voor of telefonisch op de dag van de toets voor de aanvang van de toets gemeld worden aan de rector.
- 7.3 Zodra een kandidaat die door ziekte een toets heeft verzuimd weer op school komt, dient hij een verklaring ondertekend door zijn ouders omtrent zijn verzuim in te leveren bij de rector.

- 7.4 Een kandidaat die in gebreke blijft de in 7.3 genoemde verklaring in te leveren, wordt geacht niet-reglementair afwezig geweest te zijn. Indien het om een SE-toets gaat, wordt als cijfer een niet-herkansbare 1,0 toegekend. Indien het om een CE-toets gaat, vervalt de mogelijkheid de toets in een volgend tijdvak in te halen.
- 7.5 Indien een kandidaat op grond van niet-reglementaire afwezigheid een toets niet heeft afgelegd neemt de rector maatregelen overeenkomstig het gestelde in artikel 11.
- 7.6 Indien een toets van het schoolexamen niet is afgelegd op grond van reglementaire afwezigheid treedt artikel 4.7.2 in werking. Indien het een toets van het centraal examen betreft, wordt de kandidaat in het tweede tijdvak de gelegenheid gegeven het centraal examen te voltooien.
- 7.7 Indien een kandidaat in het tweede tijdvak evenzeer verhinderd is, of wanneer hij het centraal examen in het tweede tijdvak niet kan voltooien, wordt hij in de gelegenheid gesteld in het derde tijdvak ten overstaan van de staatsexamencommissie zijn eindexamen te voltooien.
- 7.8 Aanmelding voor het tweede en/of derde tijdvak wordt gedaan door de school.

8. Uitslag

8.1 Eindcijfer eindexamen

- 8.1.1 Voor de mavo geldt dat voor ieder vak waarin examen is gedaan het eindcijfer van het examen het gemiddelde is van het schoolexamencijfer en het centraal examencijfer, afgerond op een heel getal.

8.2 Vaststelling uitslag

- 8.2.1 De rector en de secretaris van het eindexamen stellen de uitslag vast met inachtneming van het bepaalde in 8.2.4.
- 8.2.2 De rector en de secretaris van het eindexamen stellen uit alle eindcijfers van de vakken waarin de kandidaat examen heeft afgelegd een lijst op, zodanig dat de op deze lijst vermelde vakken een eindexamen vormen als bedoeld in de artikelen 22 tot en met 25 van het Eindexamenbesluit VO, dat voldoet aan het bepaalde in 8.2.4.
- 8.2.3 Indien dat nodig is om de kandidaat te laten slagen betrekken de rector en de secretaris van het eindexamen een of meer eindcijfers van de vakken niet bij de bepaling van de uitslag. Indien een "extra" vak buiten beschouwing moet worden gelaten om de kandidaat te kunnen laten slagen, maakt de kandidaat, indien hij op meerdere manieren kan slagen, zelf een keuze aan de hand van een voorstel van school.

- 8.2.4 De kandidaat die eindexamen mavo heeft afgelegd, is geslaagd indien hij:
- a. 1. Voor ten hoogste één van zijn examenvakken het eindcijfer 5 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger, of
 2. Voor ten hoogste één van zijn examenvakken het eindcijfer 4 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger waarvan ten minste één 7 of hoger, of
 3. Voor twee van zijn examenvakken het eindcijfer 5 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger waarvan tenminste één 7 of hoger, en
 - b. Voor het CE-gedeelte ten minste gemiddeld een 5.5 heeft behaald, en
 - c. Voor het vak Nederlands ten minste een 5 heeft behaald.
- 8.2.5 In aanvulling op 8.2.4 geldt tevens dat voor het vak lichamelijke opvoeding, voor het kunstvak uit het gemeenschappelijke deel en voor het profielwerkstuk de kwalificatie "goed" of "voldoende" moet zijn behaald.
- 8.2.6 Zodra de uitslag volgens 8.2.4 is vastgesteld, deelt de rector deze tezamen met de eindcijfers aan de kandidaat mede. Hij maakt daarbij melding van het bepaalde in art. 8.3.

8.3 Herkansing

- 8.3.1 De kandidaat, geslaagd of gezakt, heeft het recht in het tweede tijdvak deel te nemen aan de herkansing van het centraal examen in één vak dat deel uitmaakt van het centraal examen. Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij het eerder afgelegde centraal examen geldt als definitief cijfer voor het centraal examen. De kandidaat doet een schriftelijk verzoek tot herkansing aan de rector voor een door de rector te bepalen dag en tijdstip.

9. Diploma en cijferlijst

- 9.1** De rector reikt aan elke kandidaat die eindexamen heeft afgelegd een lijst uit waarop zijn vermeld: de cijfers voor het schoolexamen, de cijfers voor het centraal examen, de eindcijfers voor de examenvakken, alsmede de uitslag van het eindexamen.
- 9.2** De rector reikt aan elke voor het eindexamen geslaagde kandidaat een diploma uit. Duplicaten van diploma's worden niet uitgereikt.
- 9.3** Indien een kandidaat examen heeft afgelegd in meer dan het voorgeschreven aantal vakken worden de eindcijfers van de vakken die niet bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken vermeld op de cijferlijst, tenzij de kandidaat daartegen bezwaar heeft.

10. Certificaten

- 10.1** De rector reikt aan de definitief voor het eindexamen afgewezen kandidaat die de school verlaat en die voor één of meer vakken van zijn laatst afgelegde eindexamen een eindcijfer van 6 of meer heeft behaald, een certificaat uit.
- 10.2** Het certificaat vermeldt in ieder geval het vak of de vakken waarvoor de kandidaat een eindcijfer van 6 of meer heeft behaald, het voor dat vak of die vakken behaalde eindcijfer, de cijfers, behaald voor het

schoolexamen en voor het centraal examen daarin, de soort van school waaraan het examen heeft plaatsgevonden, alsmede de datum waarop de uitslag van het examen is vastgesteld.

11. Onregelmatigheden

- 11.1** Indien een kandidaat zich onttrekt aan (een onderdeel van) het centraal examen of schoolexamen, of in strijd handelt (of heeft gehandeld) met het examenreglement, of zich schuldig maakt (of zich schuldig heeft gemaakt) aan bedrog of enige andere onregelmatigheid kan de rector maatregelen treffen. Onder "het zich onttrekken aan" wordt mede verstaan het zonder geldige redenen niet aanwezig zijn bij een toets, het niet tijdig inleveren van voorgeschreven praktische opdrachten of handelingsopdrachten, het zich onttrekken aan de begeleiding, kortom iedere afwijking van de in dit reglement of in de stofomschrijving vastgestelde regels.
- 11.2** De maatregelen die al dan niet in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, kunnen zijn:
- a. Het toekennen van het niet-herkansbare cijfer 1,0 voor een toets;
 - b. Het ontzeggen van verdere deelneming aan het examen;
 - c. Het ongeldig verklaren van de reeds afgenomen toetsen van het examen;
 - d. Het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de rector aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen betrekking heeft op één of meer onderdelen van het centraal examen, legt de kandidaat dat examen af in een volgend tijdvak van het centraal examen, eventueel ten overstaan van het College voor toetsen en examens.
- 11.3** Indien de onregelmatigheid pas na afloop van het schoolexamen wordt ontdekt kan de rector het schoolexamen ongeldig verklaren hetgeen tevens ontzegging van deelneming aan het centraal examen inhoudt, ofwel bepalen, dat het schoolexamen slechts geldig is na een hernieuwd schoolexamen in de door de rector en examinatoren aan te wijzen onderdelen en op de door hen te bepalen wijze.
- 11.4** Alvorens een beslissing ingevolge 11.2 of 11.3 wordt genomen, hoort de rector de kandidaat. De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan. De rector deelt zijn beslissing mede aan de kandidaat, en zijn wettige vertegenwoordigers zo mogelijk mondeling en ieder geval schriftelijk. In de schriftelijke mededeling wordt tevens gewezen op het bepaalde in 11.5.
- 11.5** De kandidaat kan tegen een beslissing van de rector in beroep gaan bij de door het bevoegd gezag van de school in te stellen commissie van beroep.
- 11.6** De commissie van beroep bestaat uit drie leden en drie plaatsvervangende leden.
De leden en plaatsvervangende leden worden aangewezen binnen volgende drie geledingen:
- de centrale directie kiest: één lid en één plaatsvervangend lid;
 - het deel van de deelraad dat door de ouders is gekozen: één lid en één plaatsvervangend lid;
 - het deel van de deelraad dat door het personeel is gekozen: één lid en één plaatsvervangend lid.

- 11.7** Het beroep wordt binnen drie dagen nadat de beslissing schriftelijk ter kennis van de kandidaat is gebracht, schriftelijk bij de commissie van beroep ingesteld. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken over het beroep tenzij zij de termijn met redenen omkleed heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen onverminderd het bepaalde in 11.2.d. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, zijn wettige vertegenwoordiger(s), de rector en de inspectie en is voor alle partijen bindend.
- 11.8** Een beroep wordt schriftelijk ingediend bij de Commissie van beroep, ingesteld op grond van het Examenbesluit VO.
Postbus 2939
7301 EH APELDOORN
- 11.9** Het reglement van de commissie van beroep is verkrijgbaar op het secretariaat.

12 Geheimhouding

Een ieder die betrokken is bij de uitvoering van dit reglement en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden, is verplicht tot geheimhouding daarvan, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem tot bekendmaking verplicht of uit zijn taak bij de uitvoering van dit besluit de noodzaak tot bekendmaking voortvloeit.

13 Spreiding examen

- 13.1 Het bevoegd gezag kan, de inspectie gehoord hebbende, toestaan dat ten aanzien van kandidaten die in het laatste leerjaar langdurig ziek zijn en ten aanzien van kandidaten die lange tijd niet in staat zijn geweest onderwijs in het laatste leerjaar te volgen, het eindexamen gespreid over twee schooljaren wordt afgenomen.
- 13.2 Een kandidaat die gespreid examen doet, zowel in het eerste als in het tweede jaar, heeft recht op een herkansing van een centraal examen. Ook als in het eerste jaar een goed cijfer is gehaald, is het verstandig van deze mogelijkheid gebruik te maken. Een eventueel nog iets hoger CE-cijfer kan net bepalend zijn voor het halen van de 5,5 gemiddeld en erop achteruitgaan kan niet.

14 Protocol doorstroom mavo 4 naar havo 4

Voor leerlingen die na het behalen van hun mavodiploma wensen door te stromen naar havo voorziet de school in een protocol.

15 Slotbepalingen

- 15.1 Van de schriftelijke toetsen van het centraal examen worden het gemaakte werk en de opgaven tot 6 maanden na de laatste dag van het tweede tijdvak van het centraal examen op school bewaard. Daarna wordt het vernietigd.
- 15.2 Schoolexamenwerk wordt bewaard tot na de diploma-uitreiking.

- 15.3 In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de rector partijen gehoord hebbende.
- 15.4 Waar in dit reglement gelezen wordt: de ouders: kan onder bepaalde omstandigheden ook gelezen worden: de verzorgers of voogden.
- 15.5 Waar sprake is van (mede) ondertekening door de ouders van de kandidaat geldt dit voor leerlingen die de leeftijd van 18 jaar nog niet hebben bereikt. Meerderjarigen (18 jaar en ouder) hebben in deze zelf tekenbevoegdheid.
- 15.6 De rector behoudt zich het recht voor de ouders of verzorgers van een meerderjarige leerling inlichtingen te verschaffen over examenzaken aangaande hun kind, tenzij deze meerderjarige leerling schriftelijk kenbaar maakt dat hij dit niet wenst.

Addendum

Toelichting op punt 11.5

De kandidaat kan tegen een beslissing van de directeur in beroep gaan bij het bevoegd gezag in te stellen commissie van beroep.

1. De commissie van beroep bestaat uit:
 - Algemeen directeur VO;
 - de bestuurssecretaris;
 - een directeur van een andere VO school van de Veluwe Onderwijsgroep;
 - een examensecretaris van een andere VO school van de Veluwe Onderwijsgroep;
 - een externe deskundige toegevoegd die tevens fungeert als onafhankelijk voorzitter
2. Het beroep wordt binnen drie werkdagen nadat de beslissing schriftelijk ter kennis van de kandidaat is gebracht, schriftelijk bij de commissie van beroep ingebracht. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen tien schooldagen over het beroep, tenzij zij de termijn, met redenen omkleed, heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, de directeur en de inspectie.
3. De werkwijze van de commissie van beroep staat beschreven in het Reglement Commissie van beroep. Dit Reglement is oproepbaar via de website van de school en kan op verzoek verstrekt worden door de administratie van de school.
4. Een beroep wordt schriftelijk ingediend bij de
Commissie van Beroep
Veluwe Onderwijsgroep
Postbus 20250
7302 HG Apeldoorn